

13. Fond misie a evangelizace **brněnské diecéze CČSH** **(dále jen Fond)**

Preambule

Církev československá husitská stojí před vážnými otázkami, kterými se musí ve vztahu k vlastní budoucnosti zabývat. Zákonem č. 428/2012 Sb., o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi, byla uzákoněna také odluka církve od státu. Tento fakt přináší mnoho otázek spojených s tím, jak bude naše církev do budoucna financována.

Problematika má dvě roviny – první jsou peníze, které budeme postupně od státu dostávat, jak s nimi naložíme a jak je zhodnotíme. Druhá a ještě naléhavější rovina je, jak se vyrovnáme s nízkou členskou základnou lidí v produktivním věku a s malým počtem mladých lidí, kteří s církví žijí, působí v ní a v budoucnosti by měli na sobě nést nemalý podíl jejího financování. Proto se Brněnská diecéze CČSH rozhodla zřídit Fond misie a evangelizace. Je určen na podporu růstu a revitalizace náboženských obcí a duchovního života v církvi. Chceme, aby Fond byl stimulem k vlastní tvůrčí činnosti, k hledání nových možností a východisek, pomůckou k pronikání „do světa“ a k vycházení ze zaběhlých stereotypů. V duchu Kristových slov: *„Vy jste sůl země; jestliže však sůl pozbude chuti, čím bude osolena? K ničemu již není, než aby se vyhodila ven a lidé po ní šlapali. Vy jste světlo světa. Nemůže zůstat skryto město ležící na hoře. A když rozsvítí lampu, nestaví ji pod nádobu, ale na svícen; a svítí všem v domě. Tak ať svítí světlo vaše před lidmi, aby viděli vaše dobré skutky a vzdali slávu vašemu Otci v nebesích.“* Mt 5,13-16

Fondy jsou podpůrným prostředkem, proto se očekává, že náboženské obce budou své projekty spolufinancovat. Musíme se všichni učit mít svou církev rádi, uvědomovat si nanovo její význam a hodnotu a učit se pro Kristovo dílo také něco obětovat.

Diecézní rada Brněnské diecéze Církve československé husitské zřizuje na základě usnesení diecézního shromáždění brněnské diecéze CČSH Fond misie a evangelizace.

I. **Účel Fondu**

Brněnská diecéze Církve československé husitské zřizuje „Fond“ na podporu aktivit misijních, pre-evangelizačních a evangelizačních s cílem pomoci vytvářet živé společenství Kristovy církve, a to převážně na území brněnské diecéze CČSH.

II. **Příjmy Fondu**

Příjmy Fondu tvoří:

1. příspěvek z rozdělení zisku Brněnské diecéze CČSH ve výši dle návrhu DR schválený DS
2. účelové dary do Fondu
3. účelové sbírky do Fondu vyhlášené Diecézní radou CČSH v Brně
4. příspěvek z finanční náhrady od státu dle zákona ve výši dle návrhu DR schválený DS
5. z dědictví
6. z příspěvků NO

III.

Náklady Fondu tvoří zejména

1. setkávání rodin, mládeže, generací, seniorů, pastorační setkání, sdílení ve víře, tábory
2. přednášky, dílny, konference - včetně účasti na akcích organizovaných jinými subjekty
3. duchovní cvičení, katecheze, teologické a kazatelské kurzy, hodiny mystagogie, meditační setkání
4. aktivity spojené s pastoračními středisky, centry pro mládež, centry pro rodiny, klubovnamí, atd.
5. materiální zázemí center a pastoračních středisek – interiér, vybavení, pomůcky, materiál pro tvoření, vyrábění a kreativní práci

IV.

Pravidla naplňování Fondu

1. pro evidenci příjmů a výdajů Fondu zřídila Brněnská diecéze CČSH speciální bankovní účet u zvolené banky, kde budou fyzicky vedeny jeho příjmy a výdaje
2. na tento účet bude převeden příspěvek ze zisku diecéze do 30 dnů od podání daňového přiznání
3. alikvotní podíl z finanční náhrady státu bude převáděn po obdržení náhrad
4. účelové dary a sbírky dle bodů II. 2. a 3. budou na účet Fondu přímo vypisovány nebo převedeny a zaúčtovány na účet Fondu do 5 pracovních dnů od uhrazení jednotlivých plateb.

V.

Podmínky a pravidla pro přidělení prostředků z Fondu

1. O podmínkách rozdělování a čerpání prostředků z Fondu ve prospěch žadatelům, rozhoduje správní rada fondu v souladu s tímto statutem. Žadatelem může být právnická osoba ve struktuře CČSH, a to převážně na území brněnské diecéze a pouze ve výjimečných případech vymezených v bodě 2 tohoto článku i fyzická osoba. Diecézní rada Brněnské diecéze CČSH, která je jeho zřizovatelem Fondu, se zavazuje akceptovat rozhodnutí správní rady, pokud nebude v rozporu s tímto statutem, řády CČSH a obecně platným právním řádem ČR.
2. Fyzické osoby jako žadatelé mohou žádat správní radu fondu pouze o poskytnutí peněžitého daru do výše 10.000Kč, a to pouze v obzvlášť oprávněných případech, ve kterých nelze fyzické osobě sehnat záštitu právnické osoby ve struktuře CČSH. Oprávněnost takovéto žádosti řádně prověřuje a posuzuje správní rada fondu.
 - a) Po schválení žádosti fyzické osoby o peněžitý dar podepíše prezidium diecéze spolu s žadatelem smlouvu o poskytnutí peněžitého daru.
 - b) Nedodržení podmínek smlouvy a účelu vynaložení daru je důvodem pro vrácení celé výše poskytnutého daru, což bude ve smlouvě o poskytnutí daru uvedeno.

Žádosti o čerpání prostředků z fondu na další kalendářní rok přijímá správní rada fondu na své oficiální poštovní adrese na Joštově 7 v Brně v písemné podobě v obálce nebo v elektronické podobě na mailovou adresu dieceze@ccshbrno.cz a označené: „Žádost o příspěvek z Fondu misie a evangelizace“.

Žádosti o příspěvek na následující kalendářní rok musí být doručeny vždy **do 15. 10.** roku předchozího.

V případě mimořádné situace lze požádat o čerpání prostředků i po tomto termínu, ale žádosti bude vyhověno pouze v případě, že ve Fondu bude dostatek volných prostředků.

Správní rada fondu si vyhrazuje právo vyhlásit kdykoli novou výzvu na podávání žádostí.

Žádost musí být vypracována dle vzorového formuláře, schváleného správní radou fondu se všemi věcnými a formálními náležitostmi ve vzoru uvedenými.

a) Žádost musí být před podáním projednána v příslušném orgánu žadatele, pokud se nejedná o žádost fyzické osoby o peněžitý dar. V žádosti, na příslušném místě dle vzoru musí být výslovně zmíněno, jaký orgán žadatele žádost projednával, že ji schválil, kdy ji schválil a musí být podepsána všemi statutárními zástupci.

b) K žádosti musí být přiložen předběžný rozpočet.

4. Formální správnost a úplnost dodaných podkladů žádosti o příspěvky z Fondu posoudí předseda správní rady fondu. V případě potřeby požádá e-mailem žadatele o doplnění podkladů tak, aby žádost mohla být projednána. Podklady musí být doplněny do 30 dnů od dne doručení vyzývacího listu od předsedy správní rady žadateli. Dodané žádosti předává k projednání správní radě fondu na její nejbližší zasedání.
5. Prostředky z Fondu mohou být přiděleny pouze do výše zůstatku na bankovním účtu Fondu k datu schválení jednotlivých příspěvků. Datem schvalování přidělení prostředků na další rok je schůze správní rady, která se musí uskutečnit vždy nejpozději do 7 dnů před konáním posledního zasedání diecézní rady v kalendářním roce.
6. Při schvalování žádosti bude přihlíženo k její účelnosti či naléhavosti a úplnosti formálního zpracování. Správní rada fondu je povinna přihlížet při posuzování žádosti k plnění závazků žadatele vůči brněnské diecézi CČSH zejména v oblasti odvodů církevních příspěvků a splácení čerpaných půjček od brněnské diecéze CČSH v předchozím období. Správní rada fondu si vyhrazuje právo provést v místě žadatele místní šetření za účelem získání dalších podkladů nutných ke zvážení žádosti.
7. Správní rada fondu si vyhrazuje právo krátit požadovanou částku příspěvku po předchozím projednání této možnosti se žadatelem.
8. Správní rada fondu si vyhrazuje právo odmítnout přidělení příspěvku bez udání důvodů.

VI.

Postup pro čerpání prostředků z Fondu

1. Prostředky z Fondu mohou být čerpány výhradně na základě schválení žádosti ve schůzi správní rady fondu a po následném schválení v diecézní radě. O schválení bude žadatel písemně vyrozuměn.

2. Přípustné je pouze čerpání prostředků Fondu převodem na účet žadatele.
3. Prostředky lze čerpat na základě podmínek uvedených v žádosti předem ve formě zálohy do maximální výše celkové částky příspěvku z Fondu uvedené v žádosti. V případě překročení maximální částky příspěvku je žadatel povinen rozdíl mezi skutečnou cenou a poskytnutým příspěvkem z Fondu uhradit z jiných zdrojů.
4. V případě nedočerpání nebo nevyčerpání prostředků poskytnutých z Fondu je žadatel povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat co nejdříve, nejpozději však do 14 dnů od předpokládaného data akce a přebytečnou část příspěvku vrátit na výzvu správní rady fondu do pěti dnů od výzvy na účet Fondu.
5. Žadatel má povinnost do 30 dnů od konání akce zaslat správní radě fondu stručnou písemnou správu o průběhu akce.
6. Žadatel má právo osobně nebo prostřednictvím zástupce přednést svou žádost správní radě fondu.

VII.

Kontrola použití prostředků z Fondu

1. Správní rada fondu je oprávněna před přidělením prostředků z Fondu vyžádat si další podklady pro jeho přiznání vždy tak, aby mohl být příspěvek v řádném termínu projednán.
2. Žadatel je povinen do 14 dnů od konání akce předložit správní radě fondu kompletní vyúčtování.
3. Správní rada Fondu je oprávněna provádět kontrolu a oprávněnost čerpání prostředků Fondu v průběhu i po skončení čerpání příspěvku z Fondu. V případě nedostatečného či chybného vyúčtování má právo požadovat vrácení příspěvku či jeho části.
4. Kontrolním orgánem pro čerpání a vyúčtování příspěvku za poskytovatele, kterým je Brněnská diecéze CČSH, je diecézní revizní a finanční výbor, který má ve vztahu k hospodaření s prostředky Fondu tytéž pravomoci, jako ke všem ostatním „osobám“ dle platných řádů CČSH.

VIII.

Správní rada fondu

1. Správní rada je tvořena zástupci náboženských obcí brněnské diecéze CČSH z řad duchovních i laiků, přičemž je nutné zachovávat zásadu, že členy správní rady musí být vždy i laici i duchovní. Členy správní rady v počtu minimálně čtyř členů volí zástupci brněnské diecéze na diecézním shromáždění brněnské diecéze CČSH z řad kandidátů z náboženských obcí BD CČSH.
2. Členem správní rady fondu je vždy zástupce brněnské diecéze CČSH – člen diecézní rady jmenovaný diecézní radou.
3. Předsedu správní rady fondu volí jeho členové na ustavující schůzi. Předseda správní rady vede jednání schůzí správní rady, vede agendu Fondu, svolává schůze správní rady fondu, pořizuje zápisy z jednání správní rady. Vypracovává výroční zprávu Fondu, na výzvu zřizovatele je povinen podat zprávu o činnosti Fondu za určené období, je povinen se dostavit na požádání do schůze diecézní rady CČSH k projednání záležitostí týkajících se Fondu, je povinen veškeré originály materiálů o činnosti Fondu ukládat v kanceláři Brněnské diecéze CČSH, Joštova 7, 602 00 Brno. Je povinen na požádání DRFV umožnit kontrolu dokladů o činnosti Fondu.
4. Funkční období správní rady fondu je pětileté.

5. Člen správní rady se zdržuje hlasování a vylučuje se z projednávání záležitosti ve správní radě v případě předpokládaného střetu zájmů.
6. Správní rada rozhoduje hlasováním prostou většinou hlasů členů správní rady fondu přítomných na jednání (hlasování).
7. Správní rada fondu je usnášeníschopná v minimálním počtu tří členů správní rady na příslušném zasedání.
8. V období, kdy nebude zvolena funkční správní rada fondu, bude její působnost vykonávat Diecézní rada CČSH.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tento Fond byl zřízen Diecézní radou Brněnské diecéze CČSH na základě usnesení Diecézního shromáždění Brněnské diecéze CČSH ze dne 25. 4. 2015.
2. Tento Fond se zřizuje na dobu neurčitou.
3. Zřizovatel Fondu si vyhrazuje právo podmínky plnění a čerpání Fondu měnit, je oprávněn Fond zrušit.

Změna Statutu fondu byla schválena diec. shromážděním dne 1. 12. 2018.