

Výpůjční řád knihovny DR

1. Z fondu knihovny lze realizovat prezenční a absenční výpůjčky knih a časopisů. Pouze pro prezenční studium jsou určeny **staré tisky vydané do r. 1930 a encyklopedie**.
2. Uživatel si dokumenty k výpůjčce vybírá přímo ve fondu zpřístupněním ve volném výběru nebo vyhledává pomocí elektronického katalogu.
3. Pokud je požadovaný dokument půjčen, knihovna provede na žádost uživatele rezervaci dokumentu.
4. Při výjimečném, jednorázovém požadavku na vypůjčení je knihovna oprávněna vázat půjčení dokumentu na složení kauce v hotovosti 500-1000 Kč (dle pořizovací ceny tisku) proti protokolu o kauci.

Maximální počet absenčních výpůjček je 10 výpůjček.

Výpůjční lhůty: 1. Dokumenty lze vypůjčit absenčně na standardní výpůjční lhůtu 30 dní.

2. Uživatel může před uplynutím lhůty požádat osobně, telefonicky nebo písemně (email) o její prodloužení. Výpůjční lhůta může být prodloužena pouze v případě, že není dokument objednan pro jiného uživatele.

Výpůjční dobu lze prodloužit na dvojnásobek či trojnásobek standardní výpůjční doby.

Náhrady za ztracení, zničení a poškození dokumentu:

1. Uživatel je povinen neprodleně hlásit ztrátu, zničení nebo poškození zapůjčeného dokumentu.
2. Knihovna může po dohodě s uživatelem stanovit jako náhradu škody:
 - a) jiný výtisk stejné publikace téhož nebo novějšího vydání (např. z jiné farní knihovny)
 - b) vyhotovit kopii výtisku podle ceníku přímo na diecézi

Reprografické služby

Kopírování (pouze z fondů knihovny)

1 strana A4 0,50 Kč

1 strana A3 1,00 Kč

Uživatelé knihovny:

Uživatelem knihovny se stává fyzická nebo právnická osoba, která je registrována v databázi uživatelů (zaměstnanci DR – faráři, studenti, důchodci atd.)

Ceník služeb knihovny:

Knihovna je pro registrované osoby zdarma.

Sankce:

Povinnost platit platby z prodlení nastává dnem následujícím po ukončení výpůjční lhůty.

Tento Výpůjční řád byl schválen diecézní radou CČSH v Brně dne 24. 9. 2016.

Registrace uživatele knihovny

.....
Jméno

.....
Datum narození

.....
Adresa trvalého bydliště

.....
Kontaktní adresa (je-li odlišná od trvalého bydliště)

.....
Mailová adresa

.....
Telefon

Souhlasím, aby osobní údaje v této přihlášce používala Brněnská diecéze CČSH k evidenci uživatelů. Brněnská diecéze CČSH se zavazuje nakládat s poskytnutými daty v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Za nezletilého podepíše přihlášku jeho zákonný zástupce, který se prokáže platným OP a nese za vypůjčené materiály odpovědnost. Pokud písemně nepožádám o ukončení zpracování svých údajů, beru na vědomí, že po ukončení členství bude provedena likvidace osobních údajů podle archivního řádu.

Zavazuji se dodržovat Výpůjční řád knihovny DR.

.....
Datum

.....
Podpis